



[KELOLA BUTIKKAMU]

Setelah sukses mendaftar. Buka butikkamu.wordpress.com/wp-admin. Lalu keluar halaman login sbb:



Masukkan nama pengguna dan kata sandi. Lalu klik 'Masuk Log'

Setelah login Anda akan bertemu dengan *dashboard* sbb:

MEMBUAT TULISAN BARU

Pilih 'Tulis' di *dashbord*. Secara *default* akan membawa Anda ke 'Tulisan'. Sebenarnya ada pilihan 'Tulisan|Halaman|Taut' .

- **Tulisan** bila Anda ingin membuat tulisan yang bersifat urut. Tulisan terakhir secara *default* akan berada di paling atas. Kecuali, bila Anda mengubah *setting* tanggal dan waktu, yang nanti dijelaskan lebih lanjut.
- **Halaman** bersifat statis dan berada di atas (*top*)
- **Taut** untuk menambah *link*. Misalnya Anda memiliki *blog* lebih dari satu

TULISAN

(i) judul

(ii) lembar ketik

(iii) more

Bila Anda *familiar* dengan CMS (*Content Management System*) atau software penyunting dokumen seperti MS-Word Anda akan cepat akrab dengan lembar pengisian ini. Ketik judul tulisan di tab judul (i). Lalu ketik artikel Anda di lembar ketik (ii).

Hanya ingin menampilkan paragraf pertama di *blog* Anda, maka klik *more* (iii), setelah paragraf pertama. Tulisan lengkap, akan terlihat bila klik 'Lanjut Baca' .

Sisipkan tag "More" (Alt+Shift+T)

More...

Contoh hasil:

Harga Termurah 10 juta.
April 30, 2008 oleh devipuspasari | Sunting

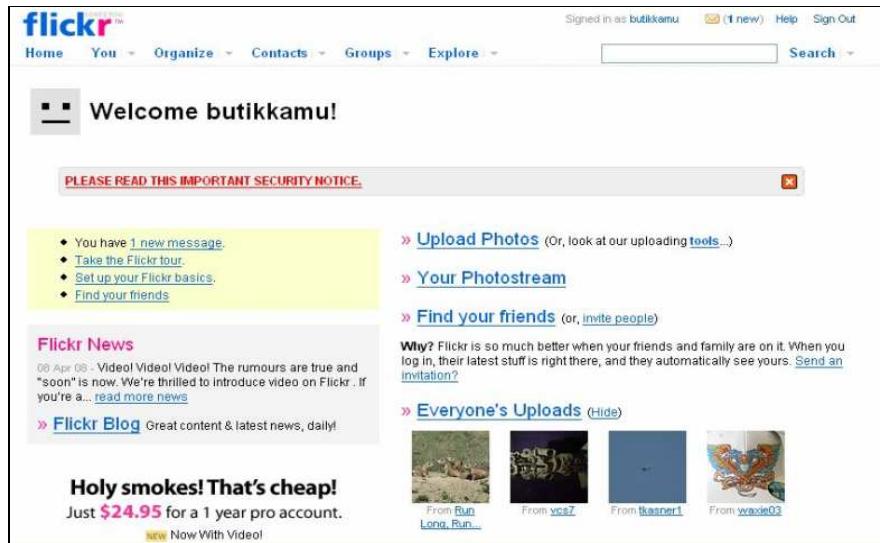
Tas keluaran Hermes bukan harga murah. Untuk mendapatkan tas berbahan kain kanvas, harga yang dipatok Rp 10 juta. "Model tas kanvas atau herline lebih disukai para remaja," jelas Juni. Model lain yang murah dan banyak diburu wanita yakni herbag yang dibandrol Rp 15 juta.

[Lanjut Baca »](#)

Menyisipkan Gambar

Artikel tanpa gambar akan terkesan hambar. Untuk itu disarankan untuk memiliki tempat penyimpanan maya seperti yang disediakan <http://flickr.com>, untuk menghemat space.

- Buka <http://flickr.com>. Lalu pilih 'create account'. Bila Anda memiliki account di yahoo, maka masukkan *username* dan *password* seperti di yahoo. Nah, Anda sekarang telah memiliki *account* di flickr.com.



- Untuk memasukkan foto, maka pilih *upload* foto. Klik 'Browse', lalu cari file gambar yang mau di*upload*. Kemudian, klik 'UPLOAD'

Hasilnya sbb:



Find the file(s) you want on your computer
(Free accounts have a limit of 5MB per photo)

1. C:\Documents and Settings\ [Browse...]
2. [Browse...]
3. [Browse...]
4. [Browse...]
5. [Browse...]
6. [Browse...]

Add tags to the whole batch? [?]

dress

Choose the privacy settings [?]

- Private (only you see them)
 Visible to Friends
 Visible to Family
 Public (anyone can see them)

▶ [Show advanced settings...](#)

UPLOAD

- Klik gambar di atas, lalu muncul sbb.



- Untuk memunculkan *link*, pilih 'all size'. Akan muncul pilihan sbb:



- Misal, Anda ingin ukuran gambar yang tampil di blog adalah thumbnail. Klik 'thumbnail'. Lalu akan muncul *link* sbb:

http://farm3.static.flickr.com/2205/2484511691_418de20c85_t.jpg

- Nah, kemudian di kelola butikkamu, pilih 'insert gambar', akan muncul gambar sbb: masukkan link dari flickr ke URL Gambar. Lalu klik 'Sisipkan'.



- Hasilnya sbb:



Menambah Kategori

Tulisan Anda mungkin terdiri dari berbagai kategori, untuk menambah kategori, pilih “[Tambah Kategori](#)” di halaman yang sama dengan membuat tulisan. Ketik nama kategori, misal Celana. Bila kategori itu tidak punya anak, maka pilih ‘[Kategori Induk](#)’. Bila kategori itu jenis/tipe dari suatu kategori, misal celana denim, maka pilih kategori induk dari scroll. Kemudian, klik ‘[Tambah](#)’.

Menambah Komentar

Bila Anda ingin tiap pengunjung memberi komentar, lebih baik Anda tidak mengutak-atik pilihan ini. Namun, bila Anda tidak ingin tulisan Anda dikomentari, maka hilangkan centang di kolom ‘[Komentar & Ping](#)’

lacak balik dan ping balik'."/>

Menerbitkan Tulisan

Jika artikel Anda sudah siap, maka pilih ‘[Terbitkan](#)’. Bila masih berupa ‘draft’, pilih ‘[Simpan](#)’. Jika ingin tulisan tampil pada hari tertentu, maka utak-atik setting tanggal di ‘[Sunting](#)’

MEMBUAT HALAMAN BARU

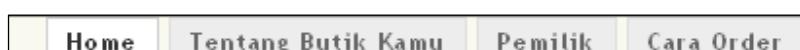
Membuat halaman mirip dengan menyusun tulisan, mulai dari memberi judul hingga menambah halaman.

- Pilih *template* halaman Anda. Secara default, tampilan menggunakan *template* standar. Bila *blog* Anda menyediakan jasa pemesanan, bisa memilih '[Contact](#)'. Daftar pesanan akan langsung masuk ke email Anda.

- Bila Anda memiliki beberapa halaman, maka urutannya bisa diatur di sini:

- Bila halaman Anda memiliki anak/hierarki, maka Anda bisa menyusun sbb:

Hasil sebagai berikut:



MEMBUAT TAUT BARU

- Anda bisa menambahkan *link*/taut ke blog kawan Anda atau alamat situs yang berhubungan dengan blog Anda. Masukkan nama, alamat taut dan deskripsi tentang taut itu.

Tulisan Halaman **Taut**

Tambahkan Taut

Nama

 Contoh: perangkat lunak ngeblog yang cerdas

Alamat Web

 Contoh: <http://wordpress.org/> — jangan lupa <http://nya>

Deskripsi

 Ini akan ditampilkan ketika seseorang membayangi penunjuk tetikus di atas taut di blogroll, atau di bawah taut.

- Bila taut adalah blog teman Anda, maka bisa melakukan setting di Relasi Taut

Relasi Taut (XFN)

rel:

identitas	<input type="checkbox"/> alamat web lain saya
Pertemanan	<input checked="" type="checkbox"/> kontak <input type="checkbox"/> kenalan <input type="checkbox"/> teman <input checked="" type="checkbox"/> tidak ada
 fisik	<input type="checkbox"/> pernah bertemu
profesional	<input type="checkbox"/> teman kerja <input type="checkbox"/> kolega
geografis	<input type="checkbox"/> satu tempat tinggal <input type="checkbox"/> tetangga <input checked="" type="checkbox"/> tidak ada
keluarga	<input type="checkbox"/> anak <input checked="" type="checkbox"/> famili <input type="checkbox"/> orang tua <input type="checkbox"/> saudara kandung <input type="checkbox"/> pasangan nikah <input checked="" type="checkbox"/> tidak ada
romantis	<input type="checkbox"/> inspirasi <input type="checkbox"/> gebetan <input type="checkbox"/> teman kencan <input type="checkbox"/> kekasih

Jika taut tersebut merujuk kepada seseorang, Anda dapat memberikan informasi mengenai hubungan Anda dengannya menggunakan formulir di atas. Jika Anda ingin belajar lebih jauh mengenai ide tersebut, pelajari hal-hal mengenai [XFN](#).

- Lakukan *setting* di opsi 'Tingkat Lanjut' untuk menentukan target **blank|top**

Opsi Tingkat Lanjut

Target

_blank
 _top
 tidak ada

Pilihlah bingkai yang ditargetkan oleh taut Anda. Mudahnya, jika Anda memilih **_blank** taut Anda akan terbuka di jendela baru.

PENGELOLAAN HALAMAN/TULISAN/KATEGORI/KOMENTAR

Untuk melihat daftar artikel/halaman/kategori/komentar dan lain-lain di *dashboard* pilih ‘[Kelola](#)’

Kelola Tulisan/Halaman

Di halaman ini Anda bisa mengedit/menghapus artikel. Memilih berdasarkan tanggal/kategori tertentu.

Kelola Kategori

Selain di lembar tulisan, Anda bisa menambah kategori di ‘tambahkan baru’ di ‘[Kelola Kategori](#)’. Di ‘[Kelola Kategori](#)’, Anda juga bisa menghapus kategori .

Kelola Komentar

Bila artikel Anda diset untuk mendapatkan komentar, maka komentar itu bisa diset agar tidak sembarang tampil (dimoderatori). Komentar itu ada di kelola Komentar. Bisa Anda setujui/tolak untuk tampil di halaman *blog* Anda.

MEMILIH THEME

- Agar blog Anda tampil cantik, Anda bisa mengubah tampilan sesuai keinginan Anda. Wordpress menyediakan puluhan *theme* gratis. Langkahnya cukup mudah, pilih ‘Desain’. Selanjutnya muncul *theme* yang tersedia.

(iv) Mengubah header

(v) Tambah widget

MistyLook dari [Sadish](#)
A two-column white theme with top-level page navigation and large custom header.

[OPTIONS](#) [Widget](#) | [Extras](#) | [Gambar Tajuk Tersuai](#) | [Edit CSS](#)

Tag: custom header, two columns, fixed width

Tema yang Tersedia

Show all themes [Penyaring](#)

1 2 3 4 5

The WIC Theme Viewer

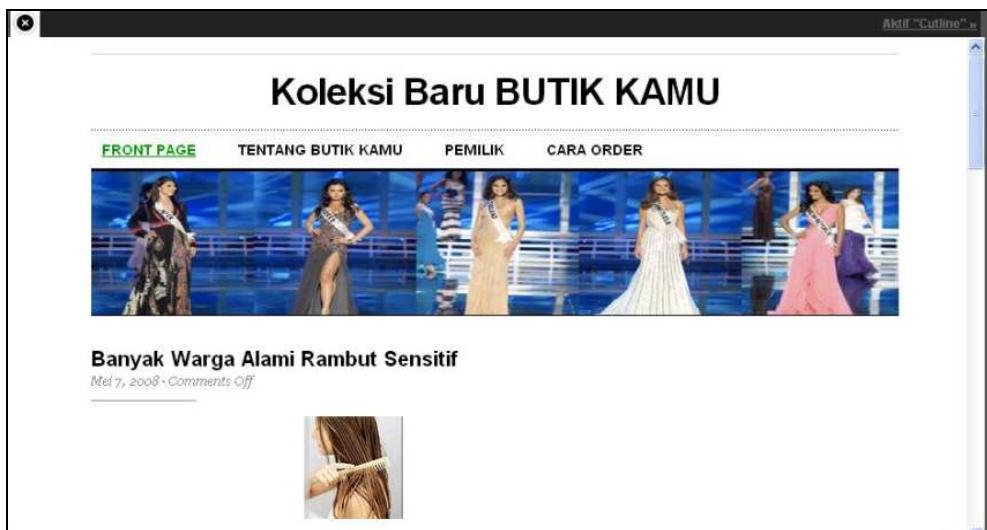
Koleksi Baru BUTIK KAMU

FRONT PAGE TENTANG BUTIK KAMU PEMILIK CARA ORDER

Banyak Warga Alami Rambut Sensitif

[Aktif "Cutline"](#)

- Klik *theme* yang Anda sukai. Lalu muncullah seperti di bawah ini:



Bila Anda setuju dengan *theme* ini maka klik ‘Aktif Cutline’. Jika tidak, klik tanda silang di sebelah kiri.

- Setelah itu, Anda bisa mengubah tajuk/header blog Anda seperti di atas dengan memilih ‘Gambar Tajuk Tersesuai’ (iv), yakni;

Unggah Gambar Kepala Halaman Baru

Di sini Anda dapat mengunggah gambar tajuk tersua untuk ditampilkan di bagian atas blog Anda menggantikan gambar bawaannya. Pada layar berikutnya Anda akan dapat memotong gambarnya.

Gambar dengan ukuran tepat **760 x 190 piksel** akan digunakan.

Pilih gambar dari komputer Anda:

Set Ulang Gambar dan Warna Tajuk

Ini akan mengembalikan gambar dan warna tajuk asli. Anda tidak akan bisa mendapatkan kembali perubahan-perubahan yang Anda buat.

- Anda bisa juga memilih **widget**, dengan memilih ‘[Widget](#)’ apa saja yang akan tampil di blog Anda. Klik ‘[Tambah](#)’ di samping **widget** yang Anda inginkan, misal Kategori. Lalu klik ‘[Simpan Perubahan](#)’

Widget yang Tersedia

Tampilkan seluruh widget

del.icio.us	Tambah	
Taut	Tambah	
Halaman	Tambah	Halaman WordPress blog Anda
Kalender	Tambah	Kalender tulisan blog Anda
Arsip	Tambah	Arsip bulanan tulisan blog Anda
Taut	Tambah	Blogroll Anda
Meta	Tambah	Log masuk/keluar, admin, umpan dan taut WordPress
Cari	Tambah	Sebuah formulir pencarian untuk blog Anda
Tulisan Terakhir	Tambah	Tulisan terkini di blog Anda
Awan Tag	Tambah	Tag yang paling sering Anda gunakan dalam bentuk awan

Widget Saat Ini

You are using 1 widget in the sidebar.

Tambahkan lebih banyak lagi dari bagian Widget yang Tersedia.

Kategori: Koleksi Kamu [Sunting](#)

Akan tampil sbb:



PENGATURAN BLOG

Di *dashboard* ada pilihan ‘Penataan’ dan ‘Pengguna’. Di ‘Penataan’ Anda akan mengatur blog secara umum. Sedangkan di ‘Pengguna’ memuat daftar user.

Mengatur Penataan

- Di ‘Penataan Umum’ Anda bisa memberi/mengedit judul blog dan slogan

Tampil di depan sbb:



- Di ‘Penataan Menulis’ Anda bisa mengatur jumlah artikel yang tampil

- Di 'Penataan Diskusi' Anda bisa mengatur pengelolaan komentar

Umum Menulis Membaca **Diskusi** Privasi Hapus Blog Media OpenID Domain-domain

Penataan Diskusi

Penataan artikel standar

- Mencoba memberitahu segala blog yang ditautkan dari artikel (memperlambat pengiriman tulisan).
- Izinkan pemberitahuan taut dari blog lain (ping balik dari isak balik.)
- Izinkan orang untuk mengirim komentar pada artikel

(Penataan ini bisa diizinkan untuk artikel individu.)

E-mail saya setiap kali

- Seseorang mengirim komentar
- Sebuah komentar ditahan untuk moderasi

Sebelum sebuah komentar muncul

- Seorang administrator harus selalu menyetujui komentar
- Penulis komentar harus mengisi nama dan e-mail
- Penulis komentar harus mempunyai komentar yang disetujui sebelumnya

Moderasi Komentar

- Don't discard spam on old posts:

Tahan komentar dalam antrian jika mengandung atau lebih taut. (Karakteristik umum spam ialah jumlah hyperlink yang besar.)

Ketika sebuah komentar mengandung salah satu dari kata-kata ini dalam konten, nama, URL, e-mail, atau IPnya, komentar tersebut akan

- Di Pengguna, Anda bisa mengatur dan menambah kontributor dan administrator. Sebelum rekan Anda menjadi kontributor Anda, masukkan e-mailnya serta peran baru klik 'Tambahkan Pengguna'. Teman Anda akan menerima e-mail tentang ajakan Anda.

Penulis & Pengguna Profil Anda Undangan

Kelola Pengguna

Seluruh Pengguna (Administrator (1))

[Singkirkan](#) [Ubah peran menjadi...](#) [Ubah](#)

<input type="checkbox"/> Nama pengguna	Name	E-mail	Peran	Tulisan
<input type="checkbox"/> yogaabhi	Yoga Abhirama	abhirama_yoga@yahoo.com	Administrator	0

Tambah Pengguna dari Komunitas

Type the e-mail address of another WordPress.com user to add them to your blog.

E-mail Pengguna:

Peran: [Contributor](#)

[Tambahkan Pengguna](#)

Memang masih ada yang bisa dilakukan di wordpress, seperti mengedit CSS. Sayang layanan ini masih berbayar. Selamat mencoba dan semoga berhasil!